



MARÍA BERNAL BLANCO

☎ 619156810

✉ mariabernal@gmail.com

COMPETENCIAS PERSONALES Y PROFESIONALES

Habilidades de adaptación y aprendizaje al puesto de trabajo, dinámica, resolutive y trabajo bien en equipo

FORMACIÓN

2026-2024

Técnico Superior en Higiene Bucodental.

Cabezo F.P. (Murcia).

1996-1991

Técnico Especialista Administrativo-Comercial.

IES. El Parmar (Murcia).

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

2022

Curso de **Competencias Digitales Básicas.**

UCOMUR (Murcia) 60h.

2022

Curso de **Inglés A2 (Básico).**

UCOMUR (Murcia) 150h.

2006

Curso de **Aplicaciones Informáticas de Gestión.**

CROEM (Murcia) 300h.

1996

Curso de **Gestión de Stocks.**

INEM (Murcia) C. Severo Ochoa. 300h.

EXPERIENCIA

2026

CLÍNICA DENTAL DR. RAÚL NAVARRO GARRE

Practicas 500h.

Asistir y auxiliar en los diversos tratamientos de los Doctores:

- * Obturaciones.
- * Endodoncias.
- * Exodoncias.
- * Periodoncia.
- * Realización de Ortopantomografías, esterilización de material, toma de impresiones, vaciados.

2023

ASESORÍA OTES, S.L (Oficina Técnica para la Economía Social).

- * Gestión de solicitudes de pagos directos (prestaciones), con sus correspondientes mutuas.
- * Seguridad Social, diversas gestiones.
- * Manejo del programa A3.
- * Solicitudes al SEPE.
- * Atención telefónica al cliente.
- * Archivo.

2008-2007

SERVICIO MURCIANO DE SALUD.

- * Auxiliar Administrativo.
- * Atención a pacientes personal y telefónicamente.

2005-1997

SUCESORES DE NOGUÉS, S.L

- * Facturación, cobros de recibos, control para su correcto abono y seguimiento de impagados.
- * Recepción de pedidos y control de incidencias.
- * Gestión informatizada de mercancías.
- * Inventario Semanal.
- * Tareas de coordinación con diferentes entidades financieras.
- * Atención al público personal y telefónica.
- * Correspondencia y archivo.
- * Apertura y cierre del local.